

PRAVNI FAKULTET SVEUČILIŠTA U ZAGREBU  
TRG MARŠALA TITA 14  
10000 ZAGREB

KLASA: 406-09/15-21/17  
URBROJ: 251-55-15-1  
ZAGREB, 25. ožujka 2015.

Na temelju Pravilnika o nabavama roba i usluga do 200.000,00 kuna i radova do 500.000,00 kuna Pravnog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu upućuje se

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDA  
U POSTUPKU NABAVE RADOVA ZAMJENE KOTLOVA  
U ZGRADI PRAVNOG FAKULTETA SVEUČILIŠTA U ZAGREBU, TRG MARŠALA TITA 3**

**PODACI O NARUČITELJU:**

NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA: **Pravni fakultet Sveučilišta u Zagrebu, Zagreb, Trg maršala Tita 14**  
OIB: 38583303160  
TELEFON: 01 / 4564 302  
TELEFAKS: 01 / 4564 372  
INTERNETSKA ADRESA: [www.pravo.hr](http://www.pravo.hr)  
ADRESA ELEKTRONIČKE POŠTE: [tajnistvo@pravo.hr](mailto:tajnistvo@pravo.hr)

**OSOBA ILI SLUŽBA ZADUŽENA ZA KONTAKT:** Zlatko Tomić

**PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE:** 370.000,00 kuna

**OPIS PREDMETA NABAVE:** Radovi zamjene kotlova u zgradi Pravnog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu, Trg maršala Tita 3

**TEHNIČKA SPECIFIKACIJA:**

Tablica – prilog II.

**MJESTO IZVOĐENJA RADOVA:**

Zagreb, Trg maršala Tita 3

**DOKUMENTI KOJE SU PONUDITELJI DUŽNI DOSTAVITI:**

1. Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Za dokazivanje sposobnosti potrebno je dostaviti odgovarajući izvod, a ako se on ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, može se dostaviti izjava s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava ne smiju bit stariji od tri mjeseca računajući od dana slanja Poziva na dostavu ponude.
2. Ponuditelj mora dostaviti izjavu o nekažnjavanju u kojoj izjavljuje da niti ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta, niti gopspodarski subjekt nisu pravomoćno osuđeni za bilo koje od kaznenih djela navedenih u izjavi. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od ddana slanja Poziva na dostavu ponude. Ponuditelji mogu koristiti vlastiti primjer izjave. Izjavu nije potrebno ovjeriti kod javnog bilježnika.

3. Potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana slanja Poziva na dostavu ponude, a kojom dokazuje da je ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu je sukladno s posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

Sve tražene dokumente ponuditelji mogu dostaiti u neovjerenoj preslici.

#### **TRAŽENA JAMSTVA**

Ponuditelj je dužan dostaviti jamstvo za uredno izvršenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza. Jamstvo mora glasiti na iznos od 10% ukupne vrijednosti ugovora, a odabrani ponuditelj mora ga dostaviti u trenutku potpisivanja ugovora.

Odabrani ponuditelj bit će dužan po završetku ugovorenih radova predati jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u obliku garanciju banke u iznosu od 10 % vrijednosti predmeta nabave čime jamči za solidnost i kvalitetu radova dvije (2) godine od dana primopredaje.

#### **ROK DOBAVE, ISPORUKE I MONTAŽE DO PUNE FUNKCIONALNOSTI:**

30 dana od uvođenja u posao

**ROK VALJANOSTI PONUDA:** 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda

**ROK ZA DOSTAVU PONUDA:** 8. travnja 2015 u 9,30 sati

#### **NAČIN IZRADE I DOSTAVE PONUDA:**

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici na adresu:

**Sveučilište u Zagrebu, Pravni fakultet, Zagreb, Trg maršala Tita 14**

Osim adrese naručitelja, na omotnici mora biti naznačeno:

- Naziv i adresa ponuditelja
- Naziv predmeta nabave
- Naznaka „NE OTVARAJ“

Ponuda se može dostaviti poštom ili osobno predati na Pravnom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu, u pisarnici. Postupak otvaranja ponuda je javan.

Ponuda se piše neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi (prekriženi, a ne premazani korekturnim lakom), te moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja. Ponuda se predaje potpisana od strane odgovorne ili ovlaštene osobe ponuditelja.

Ponuda mora sadržavati ponudbeni list, tražene dokumente i popunjeni Troškovnik.

U ponudbenom listu obavezno je potrebno navesti: naziv i sjedište ponuditelja, adresu ponuditelja, OIB ponuditelja, IBAN ponuditelja i naziv banke u kojoj je račun otvoren.

**JAVNO OTVARANJE PONUDA:** 8. travnja 2015 u 9,30 sati u tajništvu Pravnog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu, Zagreb, Trg maršala Tita 14

#### **KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE:**

Najniža cijena. Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, javi naručitelj odabrat će ponudu koja je zaprimljena ranije.

**ROK I NAČIN PLAĆANJA:**

Plaćanje će se izvršiti temeljem računa ispostavljenog od strane odabranog izvođača radova u roku od 15 dana od dana primitka računa, nakon obavljene primopredaje radova.

**DOKUMENTI KOJI ĆE SE VRATITI PONUDITELJIMA:**

Ponuditeljima će se vratiti jamstvo za uredno izvršenje ugovora nakon protoka roka na koji je ugovor sklopljen (ako nije aktivirano).



Dekan

Prof. dr. sc. Hrvoje Sikirić